

SALONE AGROALIMENTARE

“I COLORI E I SAPORI DELLA TERRA” – anno 2014

REGOLAMENTO - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Il presente regolamento disciplina l'evento di carattere espositivo ed eno-gastronomico organizzato dalla Pro Loco “Città di Vallecrosia” con sede in Vallecrosia, Via Don Bosco 12.

ART. 1 ACCETTAZIONE DELLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione al Salone Agroalimentare “Colori e Sapori della Terra” di Vallecrosia, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione e ad osservarne le modalità. L'espositore si impegna a fornire la documentazione relativa alla propria azienda per ogni esigenza amministrativa e per le autorizzazioni di vendita su area pubblica. La Pro Loco si manleva da ogni responsabilità per eventuali documenti forniti e non conformi alla legge. A tutti gli espositori in regola con i pagamenti verrà rilasciato apposito atto autorizzativo che dovranno esibire al personale incaricato; verrà rilasciata, inoltre, una targhetta da collocare ben in evidenza sul banco che consentirà al personale di identificare con facilità l'espositore autorizzato. **NON VERRÀ CONSENTITO L'ACCESSO ALL'AREA ESPOSITIVA AGLI ESPOSITORI NON IN REGOLA CON I PAGAMENTI E PRIVI DELL'AUTORIZZAZIONE RILASCIATA.**

ART. 2 PRENOTAZIONE E CANONE

- A) Sapori e prodotti Bio (Espositori prodotti tipici e specialità regionali).
- B) Artigianato e prodotti del Benessere (Espositori settore artigianato).
- C) Espositori di macchinari agricoli, vivaisti e prodotti per la zootecnia.
- D) Espositori Allevatori.
- E) Scuole, Istituti ed Associazioni di volontariato.

Gli spazi devono essere prenotati mediante compilazione, sottoscrizione e invio del modulo, presente sul sito ufficiale della manifestazione www.prolocovallecrosia.com, con almeno 20 giorni di anticipo rispetto alla data dell'evento, sia per l'edizione primaverile sia per quella autunnale. Gli spazi verranno assegnati limitatamente alle disponibilità delle aree e ad insindacabile giudizio dell'Organizzatore. Per l'iscrizione e la concessione delle aree deve essere corrisposta la quota prevista nel modulo di adesione con le modalità indicate.

L'allestimento delle aree potrà essere effettuato dalle ore 22.00 del Venerdì, lo sgombero dovrà avvenire dopo la chiusura della manifestazione fieristica e dovrà terminare entro le ore 08.00 del Lunedì.

Gli allevatori potranno partecipare previa consegna dei certificati sanitari degli animali presenti nel Salone e della eventuale altra documentazione che la tipologia di animale richiede; mancando questi documenti l'allevatore non potrà accedere con il suo bestiame.

Alla sottoscrizione della domanda di ammissione dovrà essere versato l'importo dovuto corrispondente alla superficie richiesta, come indicato nella categoria di appartenenza, mediante bonifico indicato nella scheda di partecipazione.

NON VERRÀ CONSENTITO L'ACCESSO ALL'AREA ESPOSITIVA AGLI ESPOSITORI NON IN REGOLA CON I PAGAMENTI.

Il canone di adesione, a seconda della tipologia, è comprensivo di:

- superficie concordata
- servizi di segreteria di carattere generale, guardianaggio
- fornitura e consumo di energia elettrica ove previsto

ART. 3 ASSEGNAZIONE SPAZI ESPOSITIVI

Gli spazi espositivi verranno assegnati dall'Organizzatore a suo insindacabile giudizio.

Il pagamento della quota entro i termini previsti dal presente regolamento dà diritto all'assegnazione del posto ma non può condizionarne la scelta che verrà fatta dall'Organizzatore in relazione a valutazioni tecniche ed alle esigenze organizzative. Per esigenze tecniche ed organizzative, l'Organizzatore, potrà spostare, l'area già concessa, senza che l'espositore possa vantare alcun diritto od indennità e/o risarcimento.

L'assegnazione verrà fatta a moduli.

ART. 4 RINUNCIA E/O ABBANDONO

La rinuncia alla partecipazione da parte dell'espositore comunicata per iscritto 15 gg. dall'inizio della manifestazione comporta la perdita del 50% della quota già versata che verrà incamerata.

Dopo tale termine ogni rinuncia e/o abbandono non prevederà alcun rimborso.

Verranno considerate abbandonate le aree espositive non occupate entro le ore 12.00 del giorno di apertura della manifestazione e/o lasciate in condizione di palese incuria nel corso della manifestazione. In entrambi i casi l'organizzazione si riserva il diritto di cedere a terzi le aree e l'espositore non può richiedere alcun rimborso.

ART. 5 NORME GENERALI

Ai partecipanti è fatto obbligo di non:

- detenere o utilizzare bombole o recipienti a gas di qualsiasi tipo, riempire o detenere recipienti di combustibile anche se destinati al funzionamento di quanto oggetto dell'esposizione, salvo autorizzazione da parte dell'Organizzazione;
- effettuare prove, dimostrazioni che possono compromettere la sicurezza delle persone o che siano vietate dalle Autorità preposte alla prevenzione degli infortuni;
- accendere fuochi, introdurre sostanze esplosive, prodotti detonanti o maleodoranti;
- effettuare direttamente allacciamenti agli impianti tecnici dei capannoni e delle pagode;
- utilizzare negli allestimenti materiali che non siano ignifughi e/o a norma delle vigenti norme di legge.

Ai partecipanti è fatto divieto di:

- occupare aree superiori a quelle assegnate;
- cedere e/o scambiare aree anche a titolo gratuito;
- esporre cartelli, insegne al di fuori delle aree assegnate e/o luoghi diversi da quelli stabiliti dall'Organizzatore;
- distribuire nell'area espositiva o esporre negli stand e/o negli spazi assegnati volantini e o gadgets contenenti simboli politici e/o stemmi che pubblicizzano le associazioni di categoria o sigle sindacali ed eventuali loro iniziative;
- effettuare prove e qualsiasi forma di pubblicità al di fuori delle proprie aree;
- distribuire campioni a pagamento e/o sorteggi, se non in possesso delle autorizzazioni previste;
- depositare imballi e/o materiali, sostare con veicoli nelle aree assegnate o nelle loro vicinanze nonché nelle zone adiacenti alle tensostrutture;
- tenere coperti e non visibili gli oggetti esposti e lasciare incustodite le aree assegnate durante l'apertura della manifestazione;
- smontare gli allestimenti prima del giorno di chiusura della manifestazione;
- per la posa in opera di faretti e/o insegne luminose, utilizzare posatori non autorizzati dall'Organizzazione cui dovrà essere fatta preventivamente richiesta.

L'espositore è tenuto ad installare a propria cura e spese le apparecchiature previste dalla legge per la salvaguardia della sicurezza di persone e cose.. Eventuali inosservanze nella fruizione dei servizi tecnici implicano la totale responsabilità, sia civile che penale, del partecipante per i danni

causati a persone o cose e autorizzano l'Organizzatore a sospendere la fornitura dei servizi, salvo il diritto alla riscossione di quanto dovuto.

ART. 6 ASSICURAZIONE E RESPONSABILITA'

L'Organizzatore assume alcun obbligo di custodia dei beni (macchinari, merce, etc.) posizionati sull'area e sugli spazi assegnati e declina ogni responsabilità per furti incendi od altre calamità naturali: inoltre l'Organizzatore non è responsabile dei danni causati a persone o cose dai prodotti esposti, dai mezzi di trasporto utilizzati, dalle macchine in funzionamento, dal personale alle dipendenze dell'espositore, nonché dagli impianti elettrici a qualsiasi titolo utilizzati, prima, durante e dopo lo svolgimento dell'Evento.

Ogni responsabilità per danni, furti, atti vandalici di qualsiasi genere avvenuti durante la preparazione, lo svolgimento o la smobilitazione del Salone sono a totale carico degli espositori. L'Organizzatore non assume responsabilità alcuna per il verificarsi di tali fatti o fatti diversi che cagionino danni a persone o cose; si riserva di emanare disposizioni tese a meglio regolare l'andamento dell'Evento anche in deroga alle presenti modalità di partecipazione portandole a conoscenza dei partecipanti a mezzo di lettere circolari. Tali disposizioni avranno valore analogo a quelle specificate nelle modalità di partecipazione ed i partecipanti saranno tenuti a rispettarle. L'espositore si impegna a stipulare una propria assicurazione per il furto o atti vandalici.

ART. 7 DIRITTI D'AUTORE

L'espositore non potrà realizzare fotografie e/o disegni all'interno degli stands se non munito di apposita autorizzazione da parte dell'Organizzatore che si riserva comunque la facoltà di fotografare e teleriprendere senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa. Qualora all'interno delle aree vengano diffusi filmati con colonne sonore non originali e/o musiche non originali, l'espositore è fatto obbligo di regolarizzare l'utilizzo con la Società Italiana Autori ed Editori (SIAE).

ART. 8 EVENTI DI FORZA MAGGIORE

Se dell'Evento non potesse effettuarsi nel periodo stabilito per cause di forza maggiore o per ragioni di qualsiasi natura comunque indipendenti da volontà dell'Organizzatore, le domande di partecipazione devono intendersi automaticamente annullate e gli importi versati, deduzioni fatte delle spese sostenute e degli impegni assunti, saranno resi agli iscritti proporzionalmente alla quota versata. Qualora dell'Evento, una volta iniziato, dovesse venire sospeso per causa di motivi imprevisti, l'Organizzatore non è tenuto a rimborsare le quote di adesione incassate.

ART. 9 RECLAMI

Reclami di qualsiasi natura riguardanti l'organizzazione dell'Evento devono essere comunicati per iscritto a mezzo lettera raccomandata all'Organizzatore entro il giorno successivo alla chiusura dell'Evento stesso. Le lettere di risposta da parte dell'Organizzatore, saranno inviate al mittente entro 10 giorni dal termine dell'Evento.

ART. 10 CLAUSOLA RISOLUTIVA

L'Organizzatore, si riserva il diritto di risolvere il contratto di partecipazione con effetto immediato ex. art. 1456 C.C. mediante semplice comunicazione scritta da inviarsi all'espositore in caso di violazione da parte dello stesso di uno o qualsiasi degli obblighi previsti negli articoli delle presenti modalità di partecipazione.

ART. 11 FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia derivante dal presente contratto, il Foro competente è quello di SANREMO.

ART. 12 D.LGS 30/06/2003 n. 196

A seguito della L. D.LGS n. 196/2003 (Trattamento dati personali) si fornisce la seguente informativa:

1. I dati anagrafici raccolti mediante il presente modulo servono esclusivamente per poter accogliere e dare seguito alla domanda di ammissione in qualità di espositore alla iniziativa, in conformità alle norme e tariffe di partecipazione alla manifestazione stessa.
2. I dati raccolti vengono conservati presso lo ProLoco ed il loro trattamento può avvenire con strumenti manuali e/o informatici tali da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
3. Salvo esplicito rifiuto del consenso i dati raccolti sono destinati alla diffusione presso il pubblico mediante l'inserimento su materiale informativo e pubblicitario.
4. L'interessato gode di specifici diritti elencati nell'art. 7 del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 in relazione al trattamento dei dati personali.

5. Titolare e responsabile del trattamento dei dati personali è il sig. CESARE BOLLANI per l'Associazione Culturale Arcimboldo.